

OMTax Schulung

OMTax (OECD Minimum Taxation)

Foliensatz 2

Steuererklärung erfassen und einreichen

Steuererklärung bearbeiten, Kommunikation und Veranlagungsmitteilung

Historie, siehe Anhang

Inhalt

- Übersicht
- Steuererklärung erfassen D.3.1.a D.3.1.b D.3.1.t D.3.1.v D.3.1.W
- QDMTT D.3.1.c D.3.1.d D.3.1.e D.3.1.f
- IIR / UTPR D.3.1.g D.3.1.n D.3.1.o D.3.1.p D.3.1.q
- Steuererklärung Ziffern-Formular D.3.1.h D.3.1.i D.3.1.s
- Steuererklärung einreichen D.3.2.a D.3.2.b D.3.2.c
- Weitere Funktionen
 - Steuererklärung weiterbearbeiten D.3.1.j
 - Steuererklärung löschen D.3.1.k
 - Steuererklärung kopieren D.3.1.l
 - Steuererklärung zurückziehen D.3.1.r
 - Steuererklärung abgelehnt D.3.2.d
 - Zustelladresse anpassen D.3.1.m
 - Kommunikation D.5.1
 - Veranlagungsmitteilung D.4.1
- Anhang
 - Support beim Login
 - Weitere Informationen und Historie

ÜBERSICHT

Übersicht

Einleitung

- Nach der Registrierung der steuerpflichtigen Geschäftseinheit und nachdem diese angenommen wurde, können Sie sich erneut an OMTax anmelden und Sie erhalten Zugriff auf sämtliche Funktionen für die Erfassung Ihrer Steuererklärung.
- Nach der Erfassung der Steuererklärung, können Sie diese an die zuständige kantonale Steuerverwaltung einreichen.
- Nach der Einreichung wird die Steuererklärung nicht sofort übermittelt, sondern befindet sich in einer sogenannten 14-tägigen Wartefrist, in welcher Sie die Steuererklärung bei Bedarf korrigieren und erneut einreichen können.
- Nach der Wartefrist wird die Steuererklärung an die zuständige kantonale Steuerverwaltung übermittelt.
- Die zuständige kantonale Steuerverwaltung prüft die Steuererklärung und nimmt diese zur Veranlagung an.
- Im Rahmen der Veranlagung kann die Steuerverwaltung elektronisch Rückfragen stellen, welche Sie ebenfalls elektronisch direkt in der OMTax Anwendung beantworten können.
- Nach der Veranlagung erhalten Sie die Veranlagungsmitteilung elektronisch zugestellt.

Übersicht

Einstieg

The screenshot shows the OMTax (OECD Minimum Taxation) user interface. The header includes the Swiss Confederation logo and the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. The title 'OMTax (OECD Minimum Taxation)' is displayed. The navigation menu has 'Übersicht', 'Ergänzungssteuer', and 'Verwaltung'. The main content area is divided into three sections: 'Steuererklärung erfassen', 'Steuererklärungen', and 'Nachrichten'. The 'Steuererklärung erfassen' section has a blue button labeled 'Steuererklärung erfassen'. The 'Steuererklärungen' section has a link '→ Meine Steuererklärungen'. The 'Nachrichten' section has a link '→ Meine Nachrichten'. The 'Veranlagungsmittelungen' section has a link '→ Meine Veranlagungsmittelungen'. A woman's portrait is shown in the background of the 'Veranlagungsmittelungen' section. Three callout boxes point to the 'Steuererklärung erfassen' button, the '→ Meine Steuererklärungen' link, and the '→ Meine Nachrichten' link. A fourth callout box points to the '→ Meine Veranlagungsmittelungen' link.

Steuererklärung erfassen

Zugriff auf die bereits erfassten Steuererklärungen

Zugriff auf Nachrichten im Zusammenhang zu Steuererklärungen

Zugriff auf Veranlagungsmittelungen

STEUERERKLÄRUNG ERFASSEN

Steuererklärung erfassen

Einleitung

- Die Erfassung der Steuererklärung erfolgt in mehreren Schritten
 1. An OMTax authentisieren
 2. Erfassung der generellen Informationen
 1. Informationen zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit
 2. Informationen zum Geschäftsjahr und der Zustelladresse
 3. Informationen zur Steuerpflicht
 4. Notwendige Beilagen zur Steuererklärung
 3. Allgemeine Informationen zu QDMTT oder Begründung, falls keine Steuerpflicht besteht
 1. Informationen zur Unternehmensgruppe
 2. Allgemeine Informationen zu den Geschäftseinheiten der Unternehmensgruppe
 3. Informationen zu den Investmentgesellschaften in der Schweiz
 4. Allgemeine Informationen zu IIR/UTPR oder Begründung, falls keine Steuerpflicht besteht
 5. Erfassen der Steuererklärung
 6. Überprüfen der Zusammenfassung und Einreichung
- Im Folgejahr kann eine eingereichte und durch den Leitkanton angenommene Steuererklärung kopiert werden

Steuererklärung erfassen

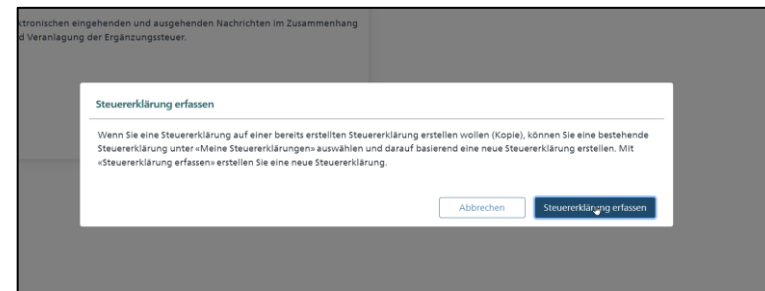
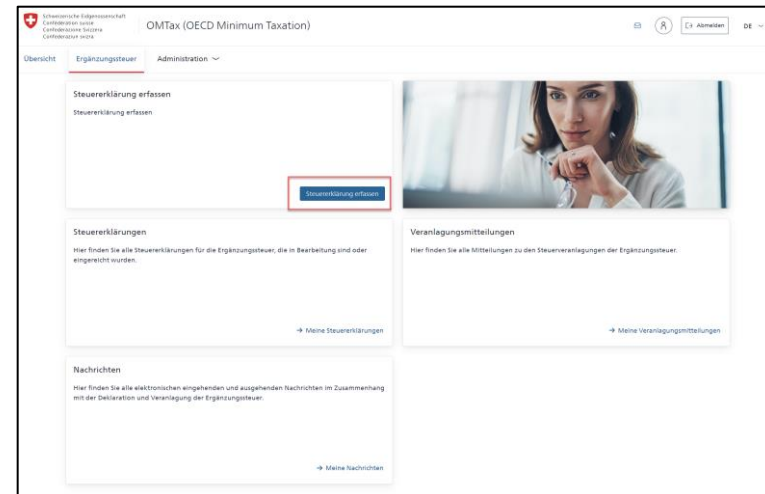
Allgemein

- **Bearbeitung**
 - Um die Steuererklärung einreichen zu können, müssen Sie am Ende der Erfassung alle Felder bearbeitet haben. Sie können jederzeit durch alle Seiten navigieren und die geforderten Informationen später erfassen. Die Bearbeitung muss nicht sequenziell erfolgen.
 - Die Felder, welche Sie bearbeiten müssen (zwingend) sind rot umrandet.
- **Speichern**
 - Nach jeder Dateneingabe oder Änderung einer Auswahl wird die Steuererklärung automatisch gespeichert. Sie müssen die Steuererklärung nicht aktiv speichern.
- **Abbrechen**
 - Sie können die Bearbeitung jederzeit abbrechen, indem Sie den Browser schliessen, oder von der Seite wegnavigieren.

Steuererklärung erfassen

Neue Steuererklärung

- Wählen Sie auf der Startseite «Ergänzungssteuer» den Button «Steuererklärung erfassen».
- Wenn Sie bereits eine Steuererklärung eingereicht haben, werden Sie darauf hingewiesen, dass Sie unter «**Meine Steuererklärungen**» eine bereits vorhandene Steuererklärung kopieren können.
- Wählen Sie «**Steuererklärung erfassen**», um eine neue Steuererklärung zu erstellen.



Steuererklärung erfassen

Steuererklärung bearbeiten - Steuerpflichten

D.3.1
b

- Allgemeine Angaben
 - Die Angaben im ersten Abschnitt werden aus Ihrem Profil übernommen.
 - Bei Bedarf können Sie diese anpassen.
 - Der «Hauptsteuerdomizil Gemeinde» muss zu Beginn der Steuerperiode gültig sein.
 - Der Benutzer wird standardmässig mit dem Benutzer befüllt, der die Steuererklärung erfasst. Über diesen Benutzer erfolgen allfällige Rückfragen. Sie können bei Bedarf einen anderen, registrierten Benutzer auswählen.
- Steuererklärung
 - Erfassen Sie das «Geschäftsjahr von/bis».
 - Sollte die Zustelladresse abweichend sein, können Sie mit «Adresse manuell erfassen» eine abweichende CH-Adresse erfassen

Steuererklärung – Steuerpflichten

Steuerpflichtige Geschäftseinheit

Hier sind allgemeine Angaben zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit und deren Hauptsteuerdomizil, zur obersten Muttergesellschaft und zum Rechnungslegungsstandard zu machen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit * BusinessUnit BE UID * CHE-342.232.112

Hauptsteuerdomizil Gemeinde * Bern Kontakt BusinessUnit BE User 1 <businessunitbeuser1_omtax@eminc >

Name der obersten Muttergesellschaft * ParentCompanyBE

Sitz der obersten Muttergesellschaft * Schweiz LEI der obersten Muttergesellschaft LEI1234567891234567

Handelt es sich bei der Gesellschaft um eine Joint Venture Gruppe?

Steuererklärung

Hier ist der Zeitraum des Geschäftsjahres für die Steuererklärung anzugeben. Soll die Zustellung von Veranlagungsmitteln nicht an die Sitzadresse der steuerpflichtigen Geschäftseinheit erfolgen, kann eine andere Zustelladresse erfasst werden.

Geschäftsjahr von/bis * 01.01.2025 31.12.2025 Zustelladresse Musterstrasse 42 9000 Irgendwo

Adresse manuell erfassen

- Schliesst das Geschäftsjahr nicht nahtlos an das vorangegangene Geschäftsjahr an, oder entspricht es keinem üblichen Geschäftsjahr, erhalten Sie einen Hinweis. Bitte überprüfen Sie das Geschäftsjahr, wenn Sie einen Hinweis erhalten.

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung bearbeiten – Steuerpflichten

D.3.1
v

- Allgemeine Angaben
 - Wenn es sich bei der steuerpflichtigen Geschäftseinheit um eine «Joint Venture Gruppe» handelt, kann die Checkbox «Handelt es sich bei der Gesellschaft um eine Joint Venture Gruppe» aktiviert werden.
 - Anschliessend können Sie die den Namen und den Sitz inkl. LEI der zweiten «Muttergesellschaft» erfassen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit

Hier sind allgemeine Angaben zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit und deren Hauptsteuerdomizil, zur obersten Muttergesellschaft und zum Rechnungslegungsstandard zu machen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit *	BusinessUnit BE	UID *	CHE-342.232.112
Hauptsteuerdomizil Gemeinde *	Bern	Kontakt *	BusinessUnit BE User 1 <businessunitbeuser1_omtax@emine>
Name der obersten Muttergesellschaft *	ParentCompanyBE	LEI der obersten Muttergesellschaft *	LEI12345678981234567
Sitz der obersten Muttergesellschaft *	Schweiz		
<input checked="" type="checkbox"/> Es handelt sich bei der Gesellschaft um eine Joint Venture Gruppe			
Name der obersten Muttergesellschaft 2 *	ParentCompanyBE	LEI der obersten Muttergesellschaft 2 *	
Sitz der obersten Muttergesellschaft 2 *	Schweiz		

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung bearbeiten – Steuerpflichten

D.3.1
b

D.3.1
t

- **Steuerpflichten**
 - Initial sind alle Steuerpflichten ausgewählt, prüfen Sie, für welche Steuerart(en) Sie die Steuererklärung einreichen müssen.
 - **QDMTT**
 - Wählen Sie, ob die Geschäftseinheit für QDMTT steuerpflichtig ist und ob der Steuerbetrag aufgrund einer Regelung CHF 0.00 beträgt.
 - Wählen Sie den Rechnungslegungsstandard und die Währung der Steuererklärung.
 - **IIR**
 - Wählen Sie, ob die Geschäftseinheit für IIR steuerpflichtig ist und ob der Steuerbetrag mehr als CHF 0.00 beträgt.
 - Wählen Sie den Rechnungslegungsstandard und die Währung der Steuererklärung.
 - **UTPR**
 - Wählen Sie, ob die Geschäftseinheit für UTPR steuerpflichtig ist und ob der Steuerbetrag mehr als CHF 0.00 beträgt.
 - Wählen Sie den Rechnungslegungsstandard und die Währung der Steuererklärung.

Steuerpflichten

Hier sind die Steuerpflichten für die Ergänzungsteuer anzugeben. Jede Ergänzungsteuer ist separat zu deklarieren.

QDMTT

Die Geschäftseinheit ist für die QDMTT steuerpflichtig Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer Safe-Harbor-Regelung CHF 0.00.

Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer anderen Ausnahmeregelung CHF 0.00. [1](#)

Rechnungslegungsstandard *

Währung der Steuererklärung *

IIR

Die Geschäftseinheit ist für die IIR steuerpflichtig Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00.

Rechnungslegungsstandard *

Währung der Steuererklärung *

UTPR

Die Geschäftseinheit ist für die UTPR steuerpflichtig Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00.

Rechnungslegungsstandard *

Währung der Steuererklärung *

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung bearbeiten – Steuerpflichten

- **Bemerkung**
 - Bei Bedarf können Sie eine «**Bemerkung**» erfassen
- **Beilagen**
 - Laden Sie die geforderten Belege hoch.
- Mit «**Weiter**» navigieren Sie auf die nächste Seite

The screenshot displays a web interface for tax declaration. It features a 'Bemerkung' section with a text input field. Below it is the 'Beilagen' section, which includes a sub-header and a list of required attachments. Each attachment has a 'Datei' button and a 'Datei hier reinladen' link. The attachments listed are: 'Jahresrechnung', 'Organigramm der Unternehmungsgruppe inkl. Eigentumsanteile', 'Zusammengefasste Abschlüsse für jede relevante Geschäftseinheit bei IIR und UTR', and 'Weitere'. At the bottom right, there are 'Löschen' and 'Weiter' buttons.

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung bearbeiten – Handelsbevollmächtigung

- Wenn Sie die Steuererklärung als Vertreter erstellen (gemäss Registrierung), sehen Sie den Abschnitt Handelsvollmacht.
- Der «Name» wird aus der Registrierung übernommen und kann bei Bedarf angepasst werden.
- Die «Adresse» wird als «Zustelladresse» übernommen und kann bei Bedarf angepasst werden.

Steuererklärung – Steuerpflichten

Steuerpflichtige Geschäftseinheit

Hier sind allgemeine Angaben zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit und deren Hauptsteuerdomizil, zur obersten Muttergesellschaft und zum Rechnungslegungsstandard zu machen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit *	emineo AG, Zweigniederlassung Zürich	UID *	CHE-284.994.905
Hauptsteuerdomizil Gemeinde *	Zürich	Kontakt *	Lastname non Firstname none <none@none.none>
Name der obersten Muttergesellschaft *	emineo Mutter	LEI der obersten Muttergesellschaft *	
Sitz der obersten Muttergesellschaft *	Schweiz		

Es handelt sich bei der Gesellschaft um eine Joint Venture Gruppe

Handlungsvollmacht

Sie erfassen die Steuererklärung im Auftrag einer steuerpflichtigen Geschäftseinheit. Kontrollieren Sie die Angaben.

Name der Handlungsbevollmächtigten *	Handelsbevollmächtigte Firma
---	------------------------------

QDMTT

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT

- Wenn Sie QDMTT steuerpflichtig sind, müssen die allgemeinen Daten zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit bearbeiten
- Je nach Auswahl müssen Sie zusätzlich das Datum Von/Bis erfassen oder weitere Angaben tätigen
- Mit «Weiter» navigieren Sie auf die nächste Seite

Schweizerische Ergänzungssteuer QDMTT
Hier ist die Steuererklärung für die Schweizerische Ergänzungssteuer QDMTT zu erfassen.

Jährliche Wahlrechte für Steuerhoheitsgebiete

	Auswahl		
Wahlrecht Gesamtveräußerungsgewinn (Artikel 3.2.6 MV)	<input type="checkbox"/> Ja		
Wahlrecht unwesentliche Verringerung der erfassten Steuern (Artikel 4.6.1 MV)	<input type="checkbox"/> Nein		
Wahlrecht substanzbasierten Freibetrag nicht zu nutzen (Artikel 5.3.1 MV)	<input type="checkbox"/> Ja		
Negativer Steueraufwand Vortrag (Artikel 4.1.5 MV)	<input type="checkbox"/> Ja		
Wahlrecht Ausschüttungssystem (Artikel 7.3.1 MV)	<input type="checkbox"/> Ja		
Andere Wahlrechte	<input type="checkbox"/> Nein		
Welches Wahlrecht?	<input type="text"/>		

Fünfjahreswahlrecht für Steuerhoheitsgebiete

	Auswahl	Election year	Revocation year
Wahlrecht Einbeziehung Eigenkapitalgewinne oder -verluste (Artikel 3.2.1 (c) MV)	<input type="checkbox"/> Ja	10.01.2026	TT.MM.JJJJ
Wahlrecht aktienbasierter Vergütung (Artikel 3.2.2 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen		
Wahlrecht Realisationsprinzip (Artikel 3.2.5 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen		
Wahlrecht gruppeninterne Transaktionen (Artikel 3.2.8 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen		
Andere Wahlrechte	<input type="checkbox"/> Bitte wählen		
Welches Wahlrecht?	<input type="text"/>		

Andere Wahlrechte für Steuerhoheitsgebiete

	Auswahl	Election year	Revocation year
Wahlrecht GloBE-Verlust (Artikel 4.5 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen		
Andere Wahlrechte	<input type="checkbox"/> Bitte wählen		
Welches Wahlrecht?	<input type="text"/>		

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT

- An verschiedenen Orten können Sie festhalten, wenn Sie über ein anders Wahlrecht verfügen.
- Dabei haben Sie die Möglichkeit, mehrere Wahrechte aufzuführen.
- Wählen Sie «Andere Wahrechte» = Ja
- Fügen Sie bei Bedarf mit dem **+-Zeichen** eine weitere Zeile hinzu
- Löschen Sie die Zeile mit dem **«Abfalleimer-Symbols»**

Schweizerische Ergänzungssteuer QDMTT
Hier ist die Steuererklärung für die Schweizerische Ergänzungssteuer QDMTT zu erfassen.

Jährliche Wahlrechte für Steuerhoheitsgebiete

	Auswahl
Wahlrecht Gesamtverküsterergerinn (Artikel 3.2.6 MV)	<input type="checkbox"/> Nein
Wahlrecht unwesentliche Verringerung der erfassten Steuern (Artikel 4.6.1 MV)	<input type="checkbox"/> Nein
Wahlrecht substanzbasierten Freibetrag nicht zu nutzen (Artikel 5.3.1 MV)	<input type="checkbox"/> Nein
Negativer Steueraufwand Vortrag (Artikel 4.1.5 MV)	<input type="checkbox"/> Nein
Wahlrecht Ausschüttungsteuersystem (Artikel 7.3.1 MV)	<input type="checkbox"/> Ja
Andere Wahrechte	<input type="checkbox"/> Ja +
Welches Wahlrecht?	Wahlrecht 1 🗑
Welches Wahlrecht?	Wahlrecht 2 🗑

Fünfjahreswahlrecht für Steuerhoheitsgebiete

	Auswahl	Election year	Revocation year
Wahlrecht Einbeziehung Eigenkapitalgewinne oder -verluste (Artikel 3.2.1 (c) MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wahlrecht aktienbasierter Vergütung (Artikel 3.2.2 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wahlrecht Realisationsprinzip (Artikel 3.2.5 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wahlrecht gruppeninterne Transaktionen (Artikel 3.2.8 MV)	<input type="checkbox"/> Bitte wählen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Andere Wahrechte	<input type="checkbox"/> Ja +		
		01.01.2025	TTMM.JJJJ 🗑
Welches Wahlrecht?	Wahlrecht 1		
		01.01.2025	TTMM.JJJJ 🗑
Welches Wahlrecht?	Wahlrecht 2		

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT – Unternehmensgruppe

- Nachdem Sie die allgemeinen Daten bearbeitet haben, müssen Sie die Unternehmensgruppe erstellen.
- Wählen Sie hierfür oben rechts das «+» um den Dialog zu öffnen.
- Erfassen Sie den Namen oder die UID-Nummer der Geschäftseinheit und suchen Sie diese im UID-Register mit «Suchen».
 - Es können ausschliesslich Geschäftseinheiten aus der Schweiz hinzugefügt werden, welche über eine eigene UID-Nummer verfügen.
 - Jede UID kann nur einmal hinzugefügt werden.
- Anschliessend wird das Suchresultat angezeigt. Wählen Sie den «Namen» aus, um die Geschäftseinheit auszuwählen (Anzeige im unteren Bereich).
- Passen Sie bei Bedarf das Hauptsteuerdomizil Kanton an.

The screenshot displays the 'Steuererklärung – QDMTT' interface. The top section, 'Unternehmensgruppe', shows a table with columns for 'Geschäftseinheit', 'UID', 'Details', 'Kanton Hauptsteuerdomizil', 'Kanton Nebensteuerdomizil', and 'Bemerkung'. A red circle highlights a '+' button in the top right corner. Below this is a section for 'Investmentgesellschaft in der Schweiz'. The main part of the image is a modal dialog titled 'Geschäftseinheit hinzufügen'. It contains a search field for 'Name / UID der Geschäftseinheit', a 'Suchen' button, and a 'Nur aktive' checkbox. Below the search field are input fields for 'Name', 'Ort', 'UID', 'Sitkantone', and 'Hauptsteuerdomizil Kanton'. The dialog also includes a section for 'Angaben zum Wahlrecht' with several dropdown menus and input fields for 'Auswahl', 'Jahr der Inanspruchnahme eines Wahlrechtes', and 'Jahr des Widerrufs'. At the bottom, there are fields for 'Angaben zu Nebensteuerdomizilen' and a 'Bemerkung' text area. Buttons for 'Schliessen' and '+ Hinzufügen' are located at the bottom right of the dialog.

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT – Unternehmen

- Verfügt die Geschäftseinheit zusätzlich über Nebensteuerdomizile in anderen Kantonen, können Sie diese mit «+» hinzufügen.
- Wählen Sie den «Kanton» und erfassen Sie die Anteile der Nebensteuerdomizile gemäss Art. 12 Abs 4 MindStV.
- Für jedes Nebensteuerdomizil in einem anderen Kanton können Sie diesen Vorgang wiederholen.
- Erfassen Sie bei Bedarf eine «Bemerkung» und übernehmen Sie die Geschäftseinheit mit «+ Hinzufügen» in die Unternehmensgruppe.
- Wiederholen Sie diesen Vorgang bis die Unternehmensgruppe vollständig erfasst ist und schliessen Sie mit «Speichern» ab.

Angaben zum Wahlrecht

Auswahl	Jahr der Inanspruchnahme eines Wahlrechtes	Jahr des Widerrufs
Wahlrecht Schuldenerlass (Artikel 3.2.1 MV i), Kommentar § 86.1 *	Nein	
Wahlrecht nicht geltend gemachte Abgrenzung (Artikel 4.4.7 MV) *	Nein	
Wahlrecht eine Einheit nicht als freigestellte Einheit zu behandeln (Artikel 1.5.3 MV) *	Nein	
Wahlrecht Einbeziehung ausgenommener Dividenden (Artikel 3.2.1(b) MV) *	Nein	
Behandlung von Wechselkursgewinnen oder -verlusten, die auf die Absicherung zurückzuführen sind, als ausgenommene Eigenkapitalgewinne oder -verluste (Artikel 3.2.1(c) MV) *	Nein	
Wahlrecht beizulegender Zeitwert (Artikel 6.3.4 MV) *	Nein	
Wahlrecht	Bitte wählen	
Andere Wahlrechte *	Nein	

Angaben zu Nebensteuerdomizilen

Hat die Gesellschaft Nebensteuerdomizile? Ja Nein

Steuerdomizile	Verteilung nach Artikel 12 Abs. 4 MindStV in %	
Nebensteuerdomizile *	Zug (Kanton Hauptsteuerdomizil)	60.00%
	Appenzell Innerrhoden	40.00%

Bemerkung
Ipsium Lorem

Abbrechen Löschen Speichern

Angaben zum Wahlrecht

Hauptsteuerdomizil Kanton Zug

Wahlrecht Schuldenerlass (Artikel 3.2.1 MV i), Kom...
Wahlrecht nicht geltend gemachte Abgrenzung (Artikel 4.4.7 MV) *
Wahlrecht eine Einheit nicht als freigestellte Einheit zu behandeln (Artikel 1.5.3 MV) *
Wahlrecht Einbeziehung ausgenommener Dividenden (Artikel 3.2.1(b) MV) *
Behandlung von Wechselkursgewinnen oder -verlusten, die auf die Absicherung zurückzuführen sind, als ausgenommene...

Kanton Nebensteuerdomizil

Kanton Nebensteuerdomizil: Bern

Verteilung nach Artikel 12 Abs. 4 MindStV in %: 50%

Schliessen + Hinzufügen

Schluss

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT – Unternehmensgruppe

- Nachdem Sie die Unternehmensgruppe erstellt haben, können Sie diese weiterhin bearbeiten.
- Wählen Sie den «Namen» der Geschäftseinheit, um das Detail zu öffnen und die Daten zu bearbeiten.
- Ein rotes «**▲**» weist darauf hin, dass noch nicht alle Detail-Informationen erfasst wurden.
- Mit der Auswahl von «**+**» können Sie weitere Geschäftseinheiten hinzufügen.
- Mit Auswahl des «**Abfalleimer-Symbols**» können Sie eine Geschäftseinheit löschen.

Steuererklärung – QDMTT

Unternehmensgruppe

Hier sind alle Geschäftseinheiten der Unternehmensgruppe zu erfassen.

Geschäftseinheit	UID	Details	Kanton Hauptsteuerdomizil	Kanton Nebensteuerdomizil	Bemerkung	
UBS in editable Declaration not Visible fo...	CHE-101.329.561	▲	Zürich			+
emineo AG	CHE-109.577.789	●	Zug	50%		🗑
	CHE-109.577.789			Bern (50%)		
emineo Holding AG	CHE-464.111.279	●	Zug			🗑
emineo Suisse Romande AG	CHE-295.148.836	●	Zug			🗑

Investmentgesellschaft in der Schweiz

Verfügt die steuerpflichtige Geschäftseinheit über Investmentgesellschaften in der Schweiz?

Geschäftseinheit	UID	Details	Kanton Hauptsteuerdomizil	Kanton Nebensteuerdomizil	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden						

Zurück Löschen Weiter

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT – Investmentgesellschaft in der Schweiz

- Verfügt die steuerpflichtige Geschäftseinheit über Investmentgesellschaften in der Schweiz, können Sie diese mit Auswahl von «+» erfassen.
- Suchen Sie über das UID-Register die gewünschte Investmentgesellschaft und wählen Sie diese im Suchresultat aus.
 - Die Investmentgesellschaft muss über eine UID verfügen.
 - Eine UID kann nur einmalig hinzugefügt werden.
- Im unteren Bereich müssen Sie die zugehörigen Fragen beantworten. Je nach Auswahl müssen Sie die darauffolgenden Fragen ebenfalls beantworten und das Jahr von/bis erfassen.

Investmentgesellschaft in der Schweiz

Verfügt die steuerpflichtige Geschäftseinheit über Investmentgesellschaften in der Schweiz?

Gesellschaftseinheit	UID	Kanton	Hauptsteuermotzill	Kanton Nebensteuermotzill	Bemerkung	
Investment AG	CHE-102.442.852	Bern				+ -
March Invest AG	CHE-114.132.842	Schwyz				+ -

Zurück Löschen Weiter

Investmentgesellschaft in der Schweiz hinzufügen

Name / UID der Geschäftseinheit * Zürich Invest

Nur aktive

Suchen

Suchresultat

CHE-100.939.142	Zürich Invest AG	Zürich	ZH	Aktiv
CHE-104.193.719	AIM Group Zürich Acquisitions, Investments, Mergers AG	Zürich	ZH	Aktiv
CHE-113.030.347	Alpha Invest Zürich AG	Zürich	ZH	Aktiv
CHE-109.058.940	Lenz Investments Zürich GmbH	Zürich	ZH	Aktiv
CHE-104.524.722	PartInvest Zürich AG in Liquidation	Zürich	ZH	Aktiv

11 Total

Investmentgesellschaft in der Schweiz hinzufügen

Name: Zürich Invest AG UID: CHE-100.939.142

Ort: Zürich Sitzkanton: Zürich

Hauptsteuermotzill Kanton *: Zürich

Zusätzliche Angaben

	Auswahl	Election year	Revocation year
Ist die Investmentgesellschaft steuerlich transparent? *	Bitte wählen		
Wahlrecht Steuertransparenz für Investmentgesellschaften (Artikel 7.5 MV)	Bitte wählen		
Wahlrecht für steuerpflichtige Ausschüttungen (Artikel 7.6 MV)	Bitte wählen		
Hat die Investmentgesellschaft Betriebsstätten in der Schweiz?	Bitte wählen		

Bemerkung

Schliessen + Hinzufügen

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT – Investmentgesellschaft in der Schweiz

- Verfügt die Investmentgesellschaft über Betriebsstätte in der Schweiz, erhalten Sie nach der Beantwortung der Fragen im unteren Bereich mit dem Symbol «+» die Möglichkeit, die Kantone der Betriebsstätte auszuwählen und die Anteile der Nebensteuerdomizile gemäss Art. 12 Abs. 4 MindStV zu erfassen.
- Bei Bedarf können Sie eine Bemerkung erfassen.
- Wiederholen Sie diesen Vorgang, bis alle Investmentgesellschaften erfasst sind und schliessen Sie die Erfassung mit «Schliessen» ab.
- Mit «Weiter» können Sie zur nächsten Seite navigieren.

The screenshot displays the 'Investmentgesellschaft in der Schweiz hinzufügen' (Add investment company in Switzerland) interface. It includes a search bar with 'Zürich Invest' entered, a 'Suchen' (Search) button, and a 'Suchergebnis' (Search results) table. The table lists several companies with their UID, name, location, and status. A modal window is open for 'Zürich Invest AG', showing details such as 'Name: Zürich Invest AG', 'UID: CHE-100.939.142', 'Ort: Zürich', and 'Sitzkanton: Zürich'. The modal also includes a section for 'Zusätzliche Angaben' (Additional information) with dropdown menus for 'Ist die Investmentgesellschaft steuerlich transparent?' (No), 'Wahlrecht Steuertransparenz für Investmentgesellschaften (Artikel 7.5 MV)' (No), and 'Wahlrecht für steuerpflichtige Ausschüttungen (Artikel 7.6 MV)' (No). At the bottom of the modal, there is a 'Nebensteuerdomizil' (Secondary tax domicile) section with a dropdown for 'Hauptsteuerdomizil Kanton' (Main tax domicile canton) set to 'Bern' and a text input for 'Verteilung nach Art. 12 Abs. 4 MindStV in %' (Distribution according to Art. 12 Abs. 4 MindStV in %) set to '10.00%'. Buttons for 'Abbrechen' (Cancel) and '+ Hinzufügen' (Add) are visible.

Steuererklärung erfassen

Steuererklärung QDMTT – Investmentgesellschaft in der Schweiz

- Mit der Auswahl von «+» können Sie weitere Investmentgesellschaften hinzufügen.
- Wählen Sie den «Namen» der Investmentgesellschaft, um das Detail zu öffnen und die Daten zu bearbeiten.
- Mit Auswahl des «Abfalleimer-Symbols» können Sie eine Investmentgesellschaft löschen.

Investmentgesellschaft in der Schweiz

Verfügt die steuerpflichtige Geschäftseinheit über Investmentgesellschaften in der Schweiz?

Geschäftseinheit	UID	Kanton Hauptsteuerdomizil	Kanton Nebensteuerdomizil	Bemerkung	
Investment AG	CHE-102.442.852	Bern			+
March Invest AG	CHE-114.132.842	Schwyz			+

Zurück Löschen Weiter

Investmentgesellschaft in der Schweiz bearbeiten

Name: UID:

Ort: Sitzkanton:

Hauptsteuerdomizil Kanton:

Zusätzliche Angaben

	Auswahl	Election year	Revocation year
Ist die Investmentgesellschaft steuerlich transparent? *	<input type="text" value="Nein"/>		
Wahlrecht Steuertransparenz für Investmentgesellschaften (Artikel 7.5 MV)	<input type="text" value="Nein"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wahlrecht für steuerpflichtige Ausschüttungen (Artikel 7.6 MV)	<input type="text" value="Nein"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hat die Investmentgesellschaft Betriebsstätten in der Schweiz?	<input type="text" value="Ja"/>		

Hat die Geschäftseinheit Nebensteuerdomizile?

Verteilung nach Artikel 12 Abs. 4 MindestV in %

Bemerkung

Abbrechen Löschen Speichern

Steuererklärung erfassen

Keine QDMTT Steuerpflicht

- Wenn Sie gewählt haben, dass die steuerpflichtige Geschäftseinheit nicht QDMTT steuerpflichtig ist oder der Steuerbetrag aufgrund einer Regel CHF 0.00 beträgt, müssen Sie die Unternehmensgruppe definieren und allfällige Investmentgesellschaften in der Schweiz erfassen.
- Erfassen Sie die Unternehmensgruppe/ Investmentgesellschaften und definieren Sie allfällige Nebensteuerdomizile.
- Mit «Weiter» navigieren Sie auf die nächste Seite.
- Erfassen Sie hierzu eine «Begründung» und fügen Sie bei Bedarf eine Datei hinzu.
- Mit «Weiter» navigieren Sie auf die nächste Seite.

Steuerpflichten

Hier sind die Steuerpflichten für die Ergänzungsteuer anzugeben. Jede Ergänzungsteuer ist separat zu deklarieren.

QDMTT

Die Geschäftseinheit ist für die QDMTT steuerpflichtig

Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer Safe-Harbour-Regelung CHF 0.00

Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer anderen Ausnahmeregelung CHF 0.00

IRR

Die Geschäftseinheit ist für die IRR steuerpflichtig

Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00

UTPR

Die Geschäftseinheit ist für die UTPR steuerpflichtig

Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00

Beilagen

Hier sind die notwendigen Beilagen zur Steuererklärung für die Ergänzungsteuer wie Jahresrechnung, Organigramm usw. als PDF-Dateien hochzuladen.

Steuererklärung – QDMTT

Unternehmensgruppe

Hier sind alle Geschäftseinheiten der Unternehmensgruppe zu erfassen.

Geschäftseinheit	UID	Details	Kanton Hauptsteuerdomizil	Kanton Nebensteuerdomizil	Bemerkung	
BusinessUnit ZG	CHE-488.823.431				Zug	

Investmentgesellschaft in der Schweiz

Verfügt die steuerpflichtige Geschäftseinheit über Investmentgesellschaften in der Schweiz?

Geschäftseinheit	UID	Details	Kanton Hauptsteuerdomizil	Kanton Nebensteuerdomizil	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden						

Zurück Löschen Weiter

Steuererklärung – QDMTT

QDMTT

Hier ist zu begründen, dass die Safe-Harbour-Regelung zur Anwendung kommt und keine schweizerische Ergänzungsteuer QDMTT geschuldet ist.

Begründung *

Lorem Ipsum

Datei anfügen

Datei Datei hier reinziehen

Zurück Löschen Weiter

IIR / UTPR

Steuererklärung erfassen

IIR / UTPR – Geschäftseinheiten im Ausland

- Wenn Sie IIR / UTPR steuerpflichtig sind, müssen Sie im ersten Schritt die Struktur erfassen.
- Erfassen Sie mit «+» die Länder mit Geschäftseinheiten. Sie müssen nur die Länder wählen, in welchen der Steuerbetrag > 0 ist.
- Wählen Sie das «Land» aus der Liste aus und erfassen Sie bei Bedarf eine «Bemerkung»
- Wenn Sie IIR und UTPR pflichtig sind, können Sie anwählen ob das Land bei beiden Steuerarten aufgeführt werden soll.
- Mit «+ Hinzufügen», fügen Sie das Land hinzu.
- Mit «Schliessen» können Sie die Erfassung abschliessen.

Steuererklärung – IIR

Geschäftseinheiten im Ausland
Hier ist die Steuererklärung für die internationale Ergänzungsteuer IIR zu erfassen.

Land	Bemerkung	
Italien	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing, elit maecenas faucibus accumsan gravida, eni...	+ [X]
Niederlande		[X]
Vereinigte Staaten		[X]

Investmentgesellschaft im Ausland
Verfügt die Unternehmensgruppe über Investmentgesellschaften im Ausland, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss?

Investmentgesellschaft im Ausland	LEI	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden			+

Joint Venture
Verfügt die Unternehmensgruppe über ein Joint Venture, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss?

Name	UID / LEI	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden			+

MOCE
Verfügt die Unternehmensgruppe über eine in Minderheit Eigentum stehende Geschäftseinheit, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss?

Name	Land	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden			+

Zurück Löschen Weiter

Land hinzufügen

Land * Italien

Bemerkung
Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing, elit maecenas faucibus accumsan gravida, enim cum suspendisse sem quis. Sapien cubilia maecenas augue habitant ut turpis aliquet orci volutpat, ridiculus neque in nostra class eros torquent habitant.

Steuerart IIR UTPR

Schliessen + Hinzufügen

Steuererklärung erfassen

IIR / UTPR – Investmentgesellschaft im Ausland

- Wählen Sie im Abschnitt «Investmentgesellschaften im Ausland» «+» um Investmentgesellschaften zu erfassen.
- Erfassen Sie den «Namen» der Investmentgesellschaft und optional die «LEI»
 - Der Name der Investmentgesellschaft muss eindeutig sein.
- Beantworten Sie die Fragen und erfassen Sie je nach Beantwortung das «Election year» und das «Revocation year».
- Wenn Sie die Frage (MR 7.6) mit Nein beantworten, müssen Sie mit «+» die Länder auswählen und hinzufügen, in welchen die IIR / UTPR erhoben wird.
- Optional können Sie eine «Bemerkung»
- Mit «+ Hinzufügen» fügen Sie die Investmentgesellschaft hinzu

Steuererklärung erfassen

IIR / UTPR – Joint Venture Gruppe

- Wählen Sie im Abschnitt «Joint Venture Gruppe» «+» um Joint Venture Gruppen zu erfassen.
- Erfassen Sie den «Namen» der Joint Venture Gruppe und optional die «LEI» oder die «UID»
 - Der Name und/oder die LEI/UID müssen eindeutig sein.
- Wählen Sie die Währung aus der Liste aus, in welcher der Abschluss getätigt wird.
- Wählen Sie die Länder aus, in welchen die Joint Venture Gruppe angesiedelt ist.
- Optional können Sie eine «Bemerkung» erfassen.
- Mit «+ Hinzufügen» wird die Joint Venture Gruppe hinzugefügt.
- Mit «Schliessen» beenden Sie die Erfassung.

Joint Venture Gruppe			
Verfügt die Unternehmensgruppe über eine Joint Venture Gruppe, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss? Die Zahlen im Differenzformular sind unabhängig von den Anteilen der Unternehmensgruppe zu 100% zu deklarieren.			
Name	UID / LEI	Land	Bemerkung
Joint Venture Gruppe		Albanien	Lorem ipsum

Joint Venture Gruppe hinzufügen

Name *

LEI

UID

Zusätzliche Angaben

Währung *

Länder-Angaben

In welchen Ländern ist die Joint Venture Gruppe angesiedelt?

Land

Keine Einträge vorhanden

Bemerkung

Steuerart IIR UTPR

Steuererklärung erfassen

IIR / UTPR – Minority-Owned Constituent Entities (MOCE)

- Wählen Sie im Abschnitt «MOCE» «+» um eine MOCE zu erfassen.
- Erfassen Sie den «Namen» der MOCE
 - Der Name muss eindeutig sein.
- Wählen Sie die Länder aus, in welcher die IIR für die MOCE erhoben wird.
- Optional können Sie eine Bemerkung erfassen.
- Mit «+ Hinzufügen» wird die MOCE hinzugefügt.
- Mit «Schliessen» beenden Sie die Erfassung.
- Wenn Sie alle Einheiten für die IIR erfasst haben, können Sie mit «Weiter» zur UTPR wechseln und die Angaben erfassen. Die Erfassung ist identisch zur Erfassung bei der IIR.

The screenshot shows a table with the following data:

Name	Land	Bemerkung
MOCE 1	Albanien, Iran	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit ante ad, e...
MOCE 1	Taiwan, Amerikanische Jungferninseln	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit ante ad, e...

Buttons at the bottom: Zurück, Löschen, Weiter. A red circle highlights a '+' icon in the top right corner of the table area.

The form contains the following fields and options:

- Name: MOCE 1
- Länder-Angaben: Für welche Ländern wird eine IIR erhoben?
 - Land: Afghanistan, Vereinigte Arabische Emirate
- Bemerkung: (Empty text area)
- Steuerart: IIR, UTPR

Buttons at the bottom: Schliessen, + Hinzufügen.

Steuererklärung erfassen

D.3.1
u

UTPR – Informationen für die Aufteilung von UTPR auf Schweizer Geschäftseinheiten

- Bei der Erfassung der «UTPR» müssen pro Geschäftseinheit die Angaben zu «Wert der materiellen Vermögenswerte in Währung der Steuererklärung» und die «Anzahl Angestellte» erfasst werden.
- Es werden die Geschäftseinheiten angezeigt, welche Sie unter «Steuererklärung – QDMTT» erfasst haben.
- Wenn Sie die steuerpflichtigen Geschäftseinheiten anpassen müssen, müssen Sie zurück zu «Steuererklärung – QDMTT» navigieren und die Unternehmensgruppe anpassen.

Steuererklärung – UTPR

Informationen für die Aufteilung von UTPR auf Schweizer Geschäftseinheiten

Hier sind pro Geschäftseinheit die Anzahl Beschäftigte und der Wert der materiellen Vermögenswerte zur Zurechnung der UTPR auf die einzelnen Geschäftseinheiten gemäss Art. 12 Abs. 4 MindStV zu erfassen.

▲ BusinessUnit BE (CHE-342.232.112) ▲ emineo AG (CHE-109.577.799) ▲ emineo Suisse Romande AG (CHE-295.148.636)

Wert der materiellen Vermögenswerte in Währung der Steuererklärung

Anzahl Angestellte

Geschäftseinheiten im Ausland

Hier sind die Staaten zu erfassen, in denen eine UTPR von mehr als CHF 0.00 resultiert. Die Zahlen im Differenzformular sind unabhängig von den Anteilen der Unternehmensgruppe zu 100% zu deklarieren.

Land	Bemerkung	
Algerien		+ @
Portugal		- @

Investmentgesellschaft im Ausland

Verfügt die Unternehmensgruppe über Investmentgesellschaften im Ausland, für welche eine Ergänzungssteuer nach UTPR erhoben werden muss? Die Zahlen im Differenzformular sind anteilig inzulassen.

Steuererklärung erfassen

IIR / UTPR – Generell

- Mit «+» fügen Sie einen Eintrag hinzu.
- Mit dem «Abfalleimer-Symbol» löschen Sie einen Eintrag.
- Mit Auswahl des «Namens» öffnen Sie einen Eintrag, um diesen anzupassen.

Steuererklärung – IIR

Geschäftseinheiten im Ausland
Hier ist die Steuererklärung für die internationale Ergänzungsteuer IIR zu erfassen.

Land	Bemerkung	
Italien	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing, elit maecenas feucibus accumsan gravida, eni...	+ 🗑️
Niederlande		🗑️
Vereinigta Staaten		🗑️

Investmentgesellschaft im Ausland
Verfügt die Unternehmensgruppe über Investmentgesellschaften im Ausland, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss?

Investmentgesellschaft im Ausland	LEI	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden			+

Joint Venture
Verfügt die Unternehmensgruppe über ein Joint Venture, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss?

Name	UID / LEI	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden			+

MOCE
Verfügt die Unternehmensgruppe über eine in Minderheit Eigentum stehende Geschäftseinheit, für welche eine Ergänzungsteuer nach IIR erhoben werden muss?

Name	Land	Bemerkung	
Keine Einträge vorhanden			+

Zurück Löschen Weiter

Steuererklärung erfassen

Keine IIR / UTPR Steuerpflicht

- Wenn Sie gewählt haben, dass die steuerpflichtige Geschäftseinheit nicht IIR oder UTPR steuerpflichtig ist oder der Steuerbetrag aufgrund einer Regel CHF 0.00 beträgt, müssen Sie dies begründen.
- Erfassen Sie hierzu eine «Begründung» und fügen Sie bei Bedarf eine Datei hinzu.
- Mit «Weiter» navigieren Sie auf die nächste Seite.

Steuerpflichten

Hier sind die Steuerpflichten für die Ergänzungsteuer anzugeben. Jede Ergänzungsteuer ist separat zu deklarieren.

ODMTT

Die Geschäftseinheit ist für die ODMTT steuerpflichtig Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer Safe-Harbour-Regelung CHF 0.00.

Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer anderen Ausnahmeregelung CHF 0.00. [I](#)

Rechnungslegungsstandard *

Währung der Steuererklärung *

IIR

Die Geschäftseinheit ist für die IIR steuerpflichtig Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00.

UTPR

Die Geschäftseinheit ist für die UTPR steuerpflichtig Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00.

Steuererklärung – IIR

IIR

Hier ist zu begründen, dass die Safe-Harbour-Regelung zur Anwendung kommt und keine internationale Ergänzungsteuer IIR geschuldet ist.

Begründung *

Datei anfügen Datei hier reinziehen

Steuererklärung – UTPR

UTPR

Hier ist zu begründen, dass die Safe-Harbour-Regelung zur Anwendung kommt und keine internationale Ergänzungsteuer UTPR geschuldet ist.

Begründung *

Datei anfügen Datei hier reinziehen

STEUERERKLÄRUNG ZIFFERN- FORMULAR

Steuererklärung Ziffern-Formular

Ziffern

- Nachdem Sie die Steuerpflichten, Unternehmensgruppe definiert, Investmentgesellschaften und Länder etc. erfasst haben, gelangen Sie zum «Ziffern-Formular», in welchem Sie die verschiedenen Positionen deklarieren können.
- Je nach Steuerpflicht sehen Sie die Tabs «QDMTT / IIR / UTPR». Mit Klick auf das Tab können Sie zwischen den verschiedenen Steuerarten hin und her navigieren.
- Je nach Eingabe sehen Sie auf der horizontalen Achse die Geschäftseinheiten, Investmentgesellschaften etc.
- Vertikal sind die verschiedenen Ziffern für die Deklaration.
- Wenn Sie viele Einheiten erfasst haben, sehen Sie im unteren Bereich eine Scrollbar um horizontal zu navigieren.
- Im Bereich oben rechts können Sie in den Vollbildmodus wechseln, um das Scrollen zu vereinfachen.

Steuererklärung – Tabelle

Geschäftseinheit	QDMTT				IIR		
	URS in offizieller Deklaration auf Website für Aktionäre	entweder AG	entweder Holding AG	entweder Suisse Romande AG	Gesamtbeitrag Gruppenmitglieder	Zurück Invest AG Gesamtbeitrag der Investitionen	Gesamtbeitrag
UID	CHF-101.328.961	CHF-109.377.789	CHF-444.111.279	CHF-295.148.038		CHF-188.939.142	
Kanton Hauptquartier(s)	Zürich	Zug	Zug	Zug		Zürich	
1. Berechnung des Global-Gewinns oder -Verlusts (inkl. Anpassungen gemäss Artikel 3.4 MV (2014) und 3.5 (Baugewerbe-Gesellschaft/AG))	121				121		
Jahresüberschuss oder -/Fehlbetrag	121				121		
Anpassungen, um den Global-Gewinn oder -Verlust zu bestimmen (Artikel 3.2 MV)							
Mehrwertsteuer (Artikel 3.2.1. (a) MV (siehe auch Artikel 3.1 MV))							
Andere Anpassungen							
Fraktionierung der Erträge aus dem internationalen Steuerrecht (Artikel 3.2 MV)							
2. Angepasste erfasste Steuern							
Gesamte laufender Steueranspruch in Bezug auf erfasste Steuern nach Zuteilung gemäss Artikel 4.3 MV (Anpassungen)							
3. Berechnung des Ergänzungssteuersatzes	0.000%	0.000%	0.000%	0.000%	0.000%	0.000%	0.000%
Effektiver Steuersatz (angepasste erfasste Steuern geteilt durch Global-Gewinn oder -Verlust)							
Minimumsatz	15.000%						
4. Übergewinn	121				121		
Betrag der materiellen Vermögenswerten							
Betrag der Lohnkosten							
Global-Gewinn	121				121		
Substanzermehrung für materielle Vermögenswerte (1 - 6%)	7.40%						
Substanzermehrung für Lohnkosten (3 - 10%)	0.40%						
5. Stille Ergänzungssteuer					0.00		
Zusätzliche laufende Ergänzungssteuer (Artikel 5.4 MV)							
Stille Ergänzungssteuer in Berücksichtigung					0.00		0.00
Stille Ergänzungssteuer in CHF					0.00		0.00

Steuererklärung Ziffern-Formular

Ziffern

- Zur Nutzung von Vorzeichen bei der Eingabe der Ziffern, finden Sie Hinweise neben verschiedenen Eingabepositionen
- Bestehen Unsicherheiten bezüglich der Anwendung des Vorzeichens, kann das Excel der Steuererklärung heruntergeladen werden. Darin sind die angewendeten Formeln ersichtlich.

1. Berechnung des GloBE-Gewinns oder - Verlusts (inkl. Anpassungen gemäss Artikel 3.4 MV [HS/BS] und Artikel 3.5 MV [transparente Gesellschaften])

Jahresüberschuss oder -fehlbetrag

Anpassungen, um ... (Ar

Nettosteueraufwa

auch Artikel 10.1 M

Einzelheiten zum Nettosteueraufwand **i**

Neuer Eintrag

Bitte die Positionen, welche den Gewinn erhöhen als positive Werte eingeben und die Positionen, welche den Gewinn reduzieren als negative Werte erfassen.

Steuererklärung – Tabelle **i**

QDMTT

F104 =F6+F108+F109

	A	B	C	D	E	F
1	Steuererklärung - Zuteilung der OECD Mindeststeuer					
2						
3	Geschäftseinheit					
4	UID					
5	Kanton					
102	Effektiver Steuersatz (angepasste erfasste Steuern geteilt durch GloBE-Gewinn oder					
103	Minimumsatz					
104	4. Übergewinn					

Visible for Assessors
CHE-101.329.561
Zürich

15.0000%

24

Steuererklärung Ziffern-Formular

Ziffern erfassen

Steuererklärung – Tabelle

	QDMTT	IIR			UTPR				
	UBS in editable Declaration not Visible for Assessors	emineo AG	emineo AG, Zweigniederlassung Zürich	emineo Holding AG	emineo Romande	Gesamtbetrag Gruppenmitglieder	Gesamtbetrag der Investment AG	OB Investment AG	Investmentgesellschaften (anteilig)
Zuzurechnender Anteil an der Investmentgesellschaft in % (Artikel 7.4)	CHE-101.329.561	CHE-109.577.789	CHE-284.994.905	CHE-444.111.279				CHE-113.989.994	
1. Berechnung des GloBE-Gewinns oder -Verlusts (inkl. des Artikels 3.4 MV (HS/BS) und des Artikels 3.5 (GloBE-Gewinn))	1'000'000					1'000'000			
Nettosteueraufwand (Artikel 3.2.1 (a) MV, siehe auch Artikel 10.1 MV)									
Andere Anpassungen									
Ergänzungsteuersatzes	0.000%	0.000%	0.000%	0.000%	0.000%			0.000%	0.000%
4. Übergewinn	1'000'000					1'000'000			
Betrag der materiellen Vermögenswerten (Artikel 5.3.4 MV)									
Betrag der Lohnkosten (Artikel 5.3.3 MV)									
Fällige Ergänzungssteuer in Berichtswährung									
Fällige Ergänzungssteuer in CHF									

Zugriff auf die Steuerarten

Excel mit der Steuererklärung (Ziffern)

Vergrössern des Formulars auf den ganzen Browser

Auf- und zu klappbare Abschnitte

Hinweis auf fehlende Eingaben

«Blau», wenn Sie noch keine Eingabe getätigt haben. «Orange» wenn Sie eine Eingabe getätigt haben.

Scroll-Bar, um durch die Geschäftseinheiten zu navigieren.

Löschen der Steuererklärung

Weiter zum Abschliessen der Steuererklärung.



Zurück Löschen Abschliessen


Steuererklärung Ziffern-Formular



Ziffern erfassen

D.3.1
h

- Wählen Sie das «+» um das Menü mit den Einträgen zu öffnen.
- Wählen Sie den gewünschten Eintrag aus und erfassen Sie die zugehörigen Zahlen.
- Mit Auswahl von «-» können Sie den Abschnitt wieder zuklappen.
- Mit dem «Abfalleimer-Symbol» können Sie den Eintrag wieder löschen.
- Sobald Sie ein Feld verlassen, wird die Eingabe automatisch gespeichert.

1. Berechnung des GloBE-Gewinns oder -Verlusts (inkl. Anpassungen gemäss Artikel 3.4 MV [HS/B5] and 3.5 [transparente Gesellschaften])	121
Jahresüberschuss oder -fehlbetrag	121
Anpassungen, um den GloBE-Gewinn oder -Verlust zu bestimmen (Artikel 3.2 MV)	
Nettosteuer Aufwand (Artikel 3.2.1. (a) MV (siehe auch Artikel 10.1 MV))	
Andere Anpassungen	

Anpassungen gemäss Artikel 3.4 MV [HS/B5] and 3.5 [transparente Gesellschaften])	121
Jahresüberschuss oder -fehlbetrag	121
Anpassungen, um den GloBE-Gewinn oder -Verlust zu bestimmen (Artikel 3.2 MV)	
Nettosteuer Aufwand (Artikel 3.2.1. (a) MV (siehe auch Artikel 10.1 MV))	
Einzelheiten zum Nettosteuer Aufwand	
Neuer Eintrag	
<input type="checkbox"/> Alle erfassten Steuern, die als Aufwand aufgelaufen sind, und alle aktuellen und latenten erfasstem Steuern	
<input type="checkbox"/> Latente Steuerguthaben in Bezug auf einen Verlust im Geschäftsjahr	
<input type="checkbox"/> Alle anerkannte nationale Mindestergänzungssteuern abgegrenzt als Aufwand	
<input type="checkbox"/> Alle Steuern, die gemäss den GloBE-Regeln anfallen, als Aufwand abgegrenzt	
2. <input type="checkbox"/> Alle nicht erstattungsfähigen Anrechnungssteuern abgegrenzt als Aufwand	
<input type="checkbox"/> Freier Eintrag	
Gesamte latenter Steuer Aufwand in Bezug auf	

Nettosteuer Aufwand (Artikel 3.2.1. (a) MV (siehe auch Artikel 10.1 MV))	
Einzelheiten zum Nettosteuer Aufwand	
Alle Steuern, die gemäss den GloBE-Regeln anfallen, als Aufwand abgegrenzt	1'000'009
Neuer Eintrag	
Andere Anpassungen	

Steuererklärung Ziffern-Formular

Freier Eintrag

D.3.1
h

- In gewissen Abschnitten können Sie nicht nur die vorgegebenen Ziffern auswählen, sondern zusätzlich einen freien Eintrag erstellen.
- Wählen Sie hierzu «Freier Eintrag» und es wird eine neue Zeile erstellt.
- Erfassen Sie die «Bezeichnung» des Eintrags und verlassen Sie das Feld. Sobald Sie das Feld verlassen haben, können Sie die zugehörigen Zahlen erfassen.

auch Artikel 10.1 MV) 1'000'009

Einzelheiten zum Nettosteueraufwand

Alle Steuern, die gemäss den GloBE-Regeln anfallen, als Aufwand abgegrenzt 1'000'009

Neuer Eintrag

Alle erfassten Steuern, die als Aufwand aufgelaufen sind, und alle aktuellen und latenten erfassten Steuern, die im Latente Steuerguthaben in Bezug auf einen Verlust im Geschäftsjahr

Alle anerkannte nationale Mindestergänzungssteuern abgegrenzt als Aufwand

Alle nicht-erstattungsfähigen Anrechnungssteuern abgegrenzt als Aufwand

2.4 Freier Eintrag

Nettosteueraufwand (Artikel 3.2.1. (a) MV (siehe auch Artikel 10.1 MV) 1'000'009

Einzelheiten zum Nettosteueraufwand

Alle Steuern, die gemäss den GloBE-Regeln anfallen, als Aufwand abgegrenzt 1'000'009

Individueller Eintrag

Andere Anpassungen

auch Artikel 10.1 MV)

Einzelheiten zum Nettosteueraufwand

Alle Steuern, die gemäss den GloBE-Regeln anfallen, als Aufwand abgegrenzt 1'000'009

Individueller Eintrag

Neuer Eintrag

Andere Anpassungen

Steuererklärung Ziffern-Formular

Steuererklärung abschliessen

D.3.1i

- Erfassen Sie die Deklaration für die verschiedenen Steuerarten auf den einzelnen Tabs.
- Nachdem Sie sämtliche Ziffern bearbeitet und die Steuererklärung ausgefüllt haben, gelangen Sie mit «Abschliessen» einen Schritt weiter, um die Steuererklärung zu prüfen und wenn alle Daten in Ordnung sind, einzureichen.

Steuererklärung – Tabelle

	QDMTT	IIR	UTPR
Gesellschaft	URS in Art. 104a Declaration and Waiver for Assessors	emileo AG	emileo Holding AG
VIS	CHF-101.029.961	CHF-100.977.789	CHF-664.111.279
Kanton Hauptsteuerbezirk	Zürich	Zug	Zug
1. Berechnung des Global-Gewinns oder -Verlusts (GGG) Anpassungen gemäss Artikel 5.4 MV (95/95) und 5.5 (transparente Gesellschaften)	1'000'130		1'000'130
Jahresüberschuss oder -/Betriebstag	124		123
Anpassungen, um den Global-Gewinn oder -Verlust zu bestimmen (Artikel 5.2 MV)			
Kontrollenaufwand (Artikel 5.2.1. (a) MV) Steuer	1'000'009		1'000'009
Auch Artikel 10.1 MV			
Andere Anpassungen			
Freibetrag der Erträge aus dem internationalen Steuerrecht (Artikel 5.3 MV)			
2. Angepasste erfasste Steuern			
Gewinne (außer Steuerfiskus) in Bezug auf erfasste Steuern nach Zahlung gemäss Artikel 4.3.1 MV Anpassungen			
3. Berechnung des Ertragssteuersatzes	0.000%	0.000%	0.000%
Effektiver Steuersatz (Anpassung erfasste Steuern geteilt durch Global-Gewinn oder -Verlust)			
Minimumsatz	10.000%		
4. Übergewinn	1'000'130		1'000'130
Betrag der materiellen Vermögenswerten			
Betrag der Lohnkosten			
Global-Gewinn	1'000'130		1'000'130
Subjektionsquote für materielle Vermögenswerte 1 - 8%	7.48%		
Subjektionsquote für Lohnkosten 1 - 10%	8.48%		
5. Mäßige Ergänzungssteuer			0.00
Zusätzliche laufende Ergänzungssteuer (Artikel 5.4 MV)			0.00
Mäßige Ergänzungssteuer in Betrachtziehung			0.00
Mäßige Ergänzungssteuer in CHF			0.00

Steuererklärung
als Excel-Datei
runterladen

D.3.1
S

STEUERERKLÄRUNG EINREICHEN

Steuererklärung einreichen

Überprüfen und einreichen

- Nach dem «Abschliessen» erhalten Sie die Übersicht der Steuererklärung und die Anzeige des voraussichtlichen Steuerbetrags.
- Wenn Sie die Steuererklärung korrekt erfasst haben und diese einreichen wollen, wählen Sie **«Einreichen»**.
- Sollten Sie nicht alle Daten erfasst haben, erhalten Sie im oberen Bereich einen Hinweis mit dem Link **«Angaben prüfen»**, der Sie auf die erste Seite führt, auf welcher noch Angaben fehlen (Rot umrandet).
- Sie können auch mit **«Zurück»** und **«Weiter»** die Steuererklärung prüfen. Erst wenn keine rot umrandeten Felder mehr vorhanden sind, können Sie die Steuererklärung einreichen.

Steuererklärung – Zusammenfassung

Allgemeine Informationen

Steuerpflichtige Geschäftseinheit * UBS (Declaration) UID * CHE-101.326.561

Hauptsteuerdomizil Gemeinde * Zürich Kontakt * Lastname ubsdadmin1 Firstname ubsdadmin1_cubsdadmin1_omtax

Name der obersten Muttergesellschaft * ParentCompany1 LEI der obersten Muttergesellschaft * LEI123000000000000000

Sitz der obersten Muttergesellschaft * Schweiz

Es handelt sich bei der Gesellschaft um eine Joint Venture Gruppe

Steuererklärung

Geschäftsjahr von/Bis * 10.04.2025 09.04.2026 Zustelladresse * Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich

Adresse manuell erfassen

Steuerpflichten

Hier sind die Steuerpflichten für die Ergänzungsteuer anzugeben. Jede Ergänzungsteuer ist separat zu deklarieren.

QDMTT

Fällige Ergänzungsteuer 1'400'000.00 CHF

IR

Begründung Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit quisque urna fames, porttitor tempor felis proin pretium hendriest fusce neque integer magnis, erat mus interdum tincidunt himenaeos porta lacus eget hac.

Datum Keine Date(n) vorhanden.

UTPB

Begründung Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit quisque urna fames, porttitor tempor felis proin pretium hendriest fusce neque integer magnis, erat mus interdum tincidunt himenaeos porta lacus eget hac.

Datum Keine Date(n) vorhanden.

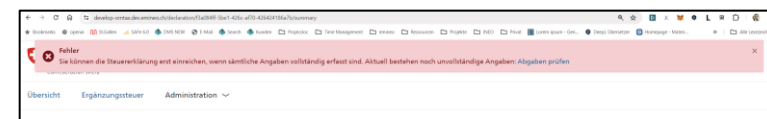
Beilagen

Jahresrechnungen Testdokument.pdf

Organigramm der Unternehmensgruppe inkl. Eigentumsanteile Testdokument.pdf

Zusammengefasste Abschlüsse für jede relevante Geschäftseinheit bei IR und UTPB Keine Date(n) vorhanden.

Weitere Keine Date(n) vorhanden.



Steuererklärung einreichen

Überprüfen und einreichen

- Nach der erfolgreichen Einreichung erhalten Sie eine «**Einreichebestätigung**» als PDF.
- Diese können Sie bei Bedarf runterladen und abspeichern.
- Sollten Sie die Steuererklärung erneut bearbeiten und einreichen, wird eine weitere «**Einreichebestätigung**» erstellt.

Begründung	<p>Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit quisque una fames, porttitor tempor fella proin pretium hendrerit fusce neque integer magnis, erat met interdum tincidunt himenaeo porta lacus eget hac.</p>
Datei	Keine Datei(en) vorhanden.
Beilagen	
Jahresrechnungen	<p>Testdokument.pdf</p>
Organigramm der Unternehmenseinheit inkl. Eigentumsanteile	<p>Testdokument.pdf</p>
Zusammengefasste Abschlüsse für jede relevante Geschäftseinheit bei IIR und UTRs	Keine Datei(en) vorhanden.
Weitere	Keine Datei(en) vorhanden.
Einreichebestätigung	
Bestätigung	<p>Einreichebestätigung_UBS_Declaration_22.11.2024.pdf</p>

<p>Firstname obsadmin1 Lastname obsadm Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich</p>	<p>for Assessors Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich</p> <p>Kantonale Nr.: – UID: CHE-101.329.561 UPE: ParentCompany1</p>
<p>22. November 2024 Einreichungsbestätigung zur Ergänzungssteuererklärung Geschäftsjahr von 10.4.2025 bis 9.4.2026</p>	
<p>Sehr geehrte Damen und Herren</p> <p>Die in der Anwendung OMTax eingegebenen Daten zur Ergänzungssteuererklärung wurden eingereicht am:</p> <p>22.11.2024 07:32</p> <p>Die Steuererklärung kann innerhalb von 14 Tagen bearbeitet und neu übermittelt werden. In diesem Fall wird eine neue Einreichungsbestätigung erzeugt, welche die vorhergehende ersetzt.</p> <p>Die erneute Einreichung der Steuererklärung verlängert die Einreichungsfrist gemäss Art. 20 der MindStV nicht.</p> <p>Sie können die Daten zur Steuererklärung als PDF-Datei und zusätzlich die eingegebenen Faktoren als Excel-Datei herunterladen.</p> <p>Freundliche Grüsse</p> <p>(Brief ohne Unterschrift)</p>	

Steuererklärung einreichen

Überprüfen und einreichen

- Oben rechts haben sie ein Symbol für ein «PDF».
- Mit Klick auf das Symbol wird die gesamte Steuererklärung als PDF erstellt und runtergeladen.

Steuererklärung – Zusammenfassung

Allgemeine Informationen

Steuerpflichtige Geschäftseinheit * UBS (Declaration)	UID * CHE-101.326.561
Hauptsteueramt/Bezirk/ Gemeinde * Zürich	Kontakt * Lastname ubadmin1 Firstname ubadmin1 cubsadmin1_omtax
Name der obersten Muttergesellschaft * ParentCompany1	LEI der obersten Muttergesellschaft * LEI123000000000000000
Sitz der obersten Muttergesellschaft * Schweiz	<input type="checkbox"/> Es handelt sich bei der Gesellschaft um eine Joint Venture Gruppe

Steuererklärung

Geschäftsjahr von/bis * 10.04.2025 09.04.2026	Zustelladresse * Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich	<input type="checkbox"/> Adresse manuell erfassen
---	--	---

Steuerpflichten

Hier sind die Steuerpflichten aufgelistet.

Steuererklärung (Declaration)	
Eingereicht	22.11.2024
Eingereicht durch	
Status	Eingereicht (Einreichfrist offen)

Inhalt

1 Steuererklärung - Steuerpflichten	2
1.1 Steuerpflichtige Geschäftseinheit.....	2
1.2 Steuererklärung.....	2
1.3 Steuerpflichten.....	2
1.4 Beilagen.....	2
2 Steuererklärung - QDMTT	3
2.1 Jährliche Wahlrechte für Steuerhoheitsgebiete.....	3
2.2 Fünfjahreswahlrecht für Steuerhoheitsgebiete.....	3
2.3 Andere Wahlrechte für Steuerhoheitsgebiete.....	3
2.4 Unternehmensgruppe.....	3
2.4.1 UBS (Declaration).....	3
3 Steuerpflichten	4
3.1 QDMTT.....	4

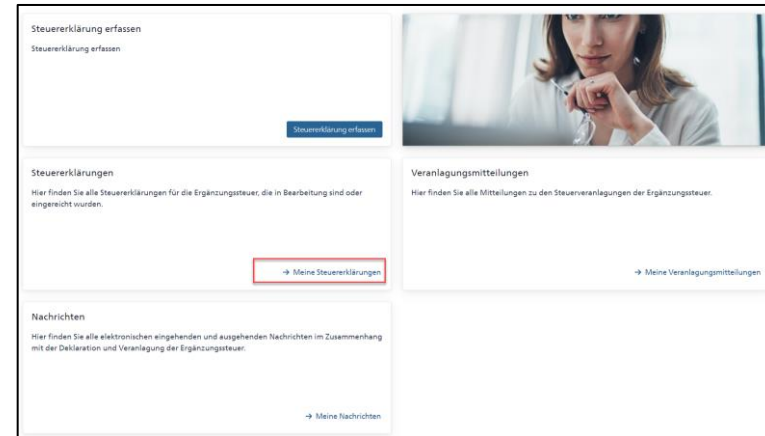
STEUERERKLÄRUNG WEITERE FUNKTIONEN

Steuererklärung weitere Funktionen

D.3.1
j

Weiterbearbeiten

- Wenn Sie die Steuererklärung bearbeiten, wird diese jederzeit automatisch gespeichert.
- Sie können die Bearbeitung jederzeit unterbrechen und später weiterbearbeiten.
- Melden Sie sich für die Weiterbearbeitung an OMTax an.
- Klicken Sie auf «[Meine Steuererklärungen](#)»
- Klicken Sie auf die Steuererklärung im Status «In Bearbeitung» und führen Sie die Bearbeitung fort.



The screenshot shows the 'Meine Steuererklärungen' page with a table of tax returns. The table has columns for 'Steuerart', 'Geschäftsjahr', 'Nachricht', 'Steuerkanton', and 'Status'. The first row is highlighted in blue and shows 'QDMTT' for the year '01.01.2027 - 31.12.2027' with status 'In Bearbeitung'. The second row shows 'QDMTT, IIR, UTPB' for the year '10.01.2025 - 09.04.2025' with status 'Angenommen'. The third row shows 'QDMTT' for the year '01.01.2024 - 09.04.2024' with status 'Angenommen'. There are 'Zurück' and 'Steuererklärung erfassen' buttons at the bottom right.

Steuerart	Geschäftsjahr	Nachricht	Steuerkanton	Status
QDMTT	01.01.2027 - 31.12.2027		Zürich	In Bearbeitung
QDMTT, IIR, UTPB	10.01.2025 - 09.04.2025		Zürich	Angenommen
QDMTT	01.01.2024 - 09.04.2024		Zürich	Angenommen

Steuererklärung weitere Funktionen

D.3.1
k

Löschen

- Solange die Steuererklärung «In Bearbeitung» ist, können Sie diese jederzeit löschen und eine neue Steuererklärung erfassen.
- Öffnen Sie hierfür die Steuererklärung im Status «In Bearbeitung» und wählen Sie den Button «Löschen».

The screenshot shows the 'Steuererklärung einreichen' (Submit Tax Declaration) page. It contains the following sections:

- Allgemeine Informationen:** Fields for 'Steuerpflichtige Geschäftseinheit' (LBS in editable Declaration not Visible for Assessors), 'UID' (CHE-101.320.561), 'Hauptsteuermiliz Ort' (Zürich), 'Hauptsteuermiliz Kanton' (Zürich), 'Name der obersten Muttergesellschaft' (ParentCompany1), 'Sitz der obersten Muttergesellschaft' (Schweiz), 'LEI der obersten Muttergesellschaft' (LEI12300000000000000000), 'Rechnungslegungsstandard' (IFRS), and 'Benutzer' (Lastname ubadmin1, Firstname ubadmin1, Email ubadmin1@exam).
- Steuererklärung:** Fields for 'Geschäftsjahr von/bis' (01.01.2027 to 31.12.2027), 'Währung der Deklaration' (CHF), 'Zustelladresse' (Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich), and a checkbox for 'Adresse manuell erfassen'.
- Steuerpflichten:** A section where users indicate tax obligations for QDMTT, IIR, and UTPR. Each category has two checkboxes: one for 'Die Geschäftseinheit ist für die [Category] steuerpflichtig' and another for 'Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer Safe-Harbor-Regelung / Ausnahmeregelung CHF 0.00'.
- Beilagen:** A list of attachments with their status: 'Jahresrechnung' (Keine Datei(en) vorhanden), 'Organigramm der Unternehmensgruppe inkl. Eigentumsanteile' (Keine Datei(en) vorhanden), 'Zusammengefasste Abschlüsse für jede relevante Geschäftseinheit bei IIR und UTPR' (Keine Datei(en) vorhanden), and 'Weitere' (Keine Datei(en) vorhanden).
- Nachrichten:** A section labeled 'coming soon...'.

At the bottom right, there are three buttons: 'Zurück', 'Löschen' (highlighted with a red box), and 'Einsenden'.

Steuererklärung weitere Funktionen

D.3.1
I

Kopieren

- Wenn Sie eine neue Steuererklärung erstellen müssen (zum Beispiel im Folgejahr) können Sie eine eingereichte und durch die Steuerverwaltung angenommene Steuererklärung kopieren
- Wechseln Sie zu «Meine Steuererklärungen»
- Wählen Sie das «Kopier-Symbol»
- Es wird eine neue Steuererklärung inkl. aller Daten erstellt und die Datumsfelder werden um ein Jahr korrigiert.
- Bitte kontrollieren Sie die kopierte Steuererklärung im Detail und passen Sie die Daten an.
- Es können Steuererklärungen im Status angenommen oder abgelehnt kopiert werden.
- Besteht eine Steuererklärung im Status «in Bearbeitung», kann keine Kopie vorgenommen werden.

Übersicht | Ergänzungsteuer | Administration

Meine Steuererklärungen

Hier finden Sie alle Steuererklärungen für die Ergänzungsteuer, die in Bearbeitung sind oder eingereicht wurden.

Steuerart	Geschäftsjahr	Nachricht	Sitzkanton	Status
QDMTT	10.01.2026 - 09.04.2026		Zürich	In Bearbeitung
QDMTT, IIR, UTPR	10.01.2025 - 09.04.2025		Zürich	Angenommen
QDMTT	01.01.2024 - 09.04.2024		Zürich	Angenommen

Zurück | Steuererklärung erfassen

Übersicht | Ergänzungsteuer | Administration

Steuererklärung bearbeiten - Steuerverpflichten

Steuererklärung bearbeiten - Steuerverpflichten

Hier sind allgemeine Angaben zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit und deren Hauptsteuerdomicil, zur obersten Muttergesellschaft und zum Rechnungslegungsstandard zu machen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit: UBS (Declaration) | UID: CHE-101.329.561

Hauptsteuerdomicil Ort: Zürich | Hauptsteuerdomicil Kanton: Zürich

Name der obersten Muttergesellschaft: ParentCompany1 zzz ltd

Sitz der obersten Muttergesellschaft: Schweiz | LEI: 2300000000000000

Rechnungslegungs-Standard: Alle | Benutzer: Lastname ubadmin1 Vorname ubadmin1

Steuererklärung

Hier ist der Zeitraum des Geschäftsjahres für die Steuererklärung und die Währung, in welcher deklariert wird, anzugeben. Soll die Zustellung von Veranlagungsmittlungen nicht an die Sitzadresse der steuerpflichtigen Geschäftseinheit erfolgen, kann eine andere Zustelladresse erfasst werden.

Geschäftsjahr von/bis: 10.04.2025 - 09.04.2026 | Zustelladresse: Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich

Währung der Deklaration: CHF | Adresse manuell erfassen

Steuerverpflichten

Hier sind die Steuerverpflichten für die Ergänzungsteuer anzugeben. Jede Ergänzungsteuer ist separat zu deklarieren.

QDMTT

Die Geschäftseinheit ist für die QDMTT steuerpflichtig

Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer Safe-Harbor-Regelung CHF 0.00

Der Steuerbetrag beträgt aufgrund einer anderen Ausnahmeregelung CHF 0.00

IIR

Die Geschäftseinheit ist für die IIR steuerpflichtig

Der Steuerbetrag beträgt mehr als CHF 0.00.

Steuererklärung weitere Funktionen

Zurückziehen

- Wenn Sie eine Steuererklärung eingereicht haben, wird diese nicht direkt an die Steuerverwaltung übermittelt, sondern erst nach einer Wartefrist von 14 Tagen.
- Während dieser Zeit können Sie die Steuererklärung zurückziehen und erneut bearbeiten.
- Öffnen Sie hierzu die Steuererklärung unter «Meine Steuererklärungen»
- Klicken Sie sich durch die Steuererklärung bis zur letzten Seite und wählen Sie «Einreichen zurückziehen»

Meine Steuererklärungen

Steuererklärungen
Hier finden Sie alle Steuererklärungen für die Ergänzungsteuer, die in Bearbeitung sind oder eingereicht wurden.

Steuerart	Geschäftsjahr	Nachricht	Sitzkanton	Status
QDMTT	10.01.2024 - 09.04.2024		Zürich	Eingereicht (Einreichfrist offen)
QDMTT, IR, UTPR	10.01.2025 - 09.04.2025		Zürich	Angenommen
QDMTT	01.01.2024 - 09.04.2024		Zürich	Angenommen


[Zurück](#) [Steuererklärung erfassen](#)


Fällige Zusatzsteuer in angegebener Währung CHF

UTPR

Fällige Zusatzsteuer in angegebener Währung CHF

Beilagen

Jahresrechnung  Testdokument.pdf

Organigramm der Unternehmensgruppe inkl. Eigentumsanteile  Testdokument2.pdf

Zusammengefasste Abschlüsse für jede relevante Geschäftseinheit bei IR und UTPR Keine Datei(en) vorhanden.

Weitere Keine Datei(en) vorhanden.

Nachrichten
coming soon...

[Zurück](#) [Einreichen zurückziehen](#)

Steuererklärung weitere Funktionen

D.3.1
m

Zustelladresse

- Standardmässig wird für die Kommunikation die Sitzadresse gemäss Handelsregister verwendet.
- Sollte die Adresse nicht korrekt sein, können Sie eine abweichende Adresse im Feld eingeben und auswählen.
- Mit Klick auf «Adresse manuell erfassen» können Sie eine Adresse mit Postfach erfassen.
- Sie können nur eine schweizerische Adresse erfassen. Ein Versand ins Ausland ist nicht zulässig.

Steuererklärung

Hier ist der Zeitraum des Geschäftsjahres für die Steuererklärung anzugeben. Soll die Zustellung von Veranlagungsmitteln nicht an die Sitzadresse der steuerpflichtigen Geschäftseinheit erfolgen, kann eine andere Zustelladresse erfasst werden.

i Das Geschäftsjahr entspricht keinem üblichen Geschäftsjahr. Bitte prüfen Sie die Korrektheit der Daten. Falls korrekt, können Sie mit der Eingabe fortfahren.

Geschäftsjahr von/bis * 10.01.2026 09.04.2026 Zustelladresse * Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich
Adresse auswählen
Bahnhofstrasse 45 8001 Zürich

Steuererklärung

Hier ist der Zeitraum des Geschäftsjahres für die Steuererklärung anzugeben. Soll die Zustellung von Veranlagungsmitteln nicht an die Sitzadresse der steuerpflichtigen Geschäftseinheit erfolgen, kann eine andere Zustelladresse erfasst werden.

i Das Geschäftsjahr entspricht keinem üblichen Geschäftsjahr. Bitte prüfen Sie die Korrektheit der Daten. Falls korrekt, können Sie mit der Eingabe fortfahren.

Geschäftsjahr von/bis * 10.01.2026 09.04.2026

Adresse manuell erfassen

Name * UBS in editable Declaration not Visible for Assessors

Anschrift 1 *

Strasse * Bahnhofstrasse 45

PLZ * 8001

Postfach

Ort * Zürich

Steuererklärung weitere Funktionen

D.3.2
d

Abgelehnt

- Die von Ihnen eingereichte Steuererklärung kann durch die Steuerbehörde abgelehnt werden.
- In diesem Fall erhalten Sie eine Notifikation über das ePortal uns Sie sehen die Begründung in der Steuererklärung.
- Sie sehen den Status der Steuererklärung unter «**Meine Steuererklärungen**»
- Eine abgelehnte Steuererklärung kann kopiert werden.
- In der kopierten Version können die nötigen Anpassungen vorgenommen werden und diese Version erneut eingereicht werden.

Steuererklärung – Steuerpflichten

Die Steuererklärung wurde abgelehnt:
Begründung anzeigen
Bitte wenden Sie sich an den zuständigen Kanton.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit

Hier sind allgemeine Angaben zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit und deren Hauptsteuermotizil, zur obersten Muttergesellschaft und zum Rechnungslegungsstandard zu machen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit * UID *

Hauptsteuermotizil Kanton *

Name der obersten Muttergesellschaft *

Sitz der obersten Muttergesellschaft * LEI der obersten Muttergesellschaft

Benutzer

Steuererklärung

Hier ist der Zeitraum des Geschäftsjahres für die Steuererklärung und die Währung, in welcher deklariert wird, anzugeben. Soll die Zustellung von Veranlagungsmittlungen nicht an die Sitzadresse der steuerpflichtigen Geschäftseinheit erfolgen, kann eine andere Zustelladresse erfasst werden.

Geschäftsjahr von/bis * Zustelladresse

Adresse manuell erfassen

ePortal

Alle Services

Meine Benachrichtigungen

Suchen Filter ausblenden

Absender Datum Fälligkeitsdatum

BETREFF	DATUM	FÄLLIGKEITSDATUM	ABSENDER
Steuererklärung abgelehnt	22.06.2024		SSK - OECD Mindestbesteuerung

Steuererklärung wurde abgelehnt

Begründung anzeigen
Bitte wenden Sie sich an den zuständigen Kanton.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit

Hier sind allgemeine Angaben zur steuerpflichtigen Geschäftseinheit und deren Hauptsteuermotizil, zur obersten Muttergesellschaft und zum Rechnungslegungsstandard zu machen.

Steuerpflichtige Geschäftseinheit * UID *

Hauptsteuermotizil Kanton *

Name der obersten Muttergesellschaft *

Sitz der obersten Muttergesellschaft * LEI der obersten Muttergesellschaft

Benutzer

Steuererklärung

Hier ist der Zeitraum des Geschäftsjahres für die Steuererklärung und die Währung, in welcher deklariert wird, anzugeben. Soll die Zustellung von Veranlagungsmittlungen nicht an die Sitzadresse der steuerpflichtigen Geschäftseinheit erfolgen, kann eine andere Zustelladresse erfasst werden.

Geschäftsjahr von/bis * Zustelladresse

Adresse manuell erfassen

Steuererklärung abgelehnt

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit aliquet

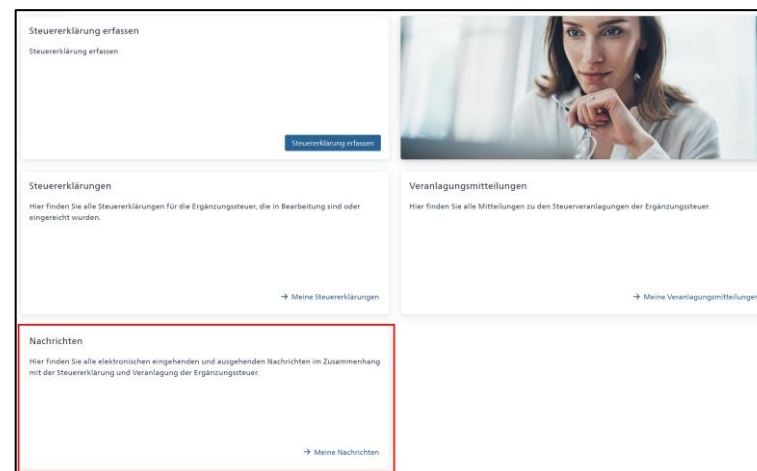
Schliessen

NACHRICHTEN

Nachrichten

Im Rahmen der Steuererklärung oder Veranlagung

- Nachdem Sie die Steuererklärung eingereicht haben, wird diese durch die Steuerbehörde geprüft und es wird eine Veranlagung erstellt.
- Im Rahmen der Prüfung der Steuererklärung oder während der Veranlagung kann Ihnen die Steuerbehörde eine Nachricht zusenden (Anfragen zur Klärung, Nachreichen von Unterlagen etc.).
- Sobald eine Nachricht für Sie eingeht, erhalten Sie eine Notifikation über das ePortal und Sie müssen sich an OMTax anmelden, um die Rückfrage zu sehen und zu beantworten.
- Die Nachrichten zu einer Steuererklärung sehen Sie unter «[Meine Nachrichten](#)».
- Mit Klick auf den «[Betreff](#)» erhalten Sie die Übersicht zu allen Nachrichten und Sie können diese beantworten.



Meine Nachrichten

Nachrichten

Hier finden Sie alle elektronischen eingehenden und ausgehenden Nachrichten im Zusammenhang mit der Steuererklärung und Veranlagung der Ergänzungsteuer:

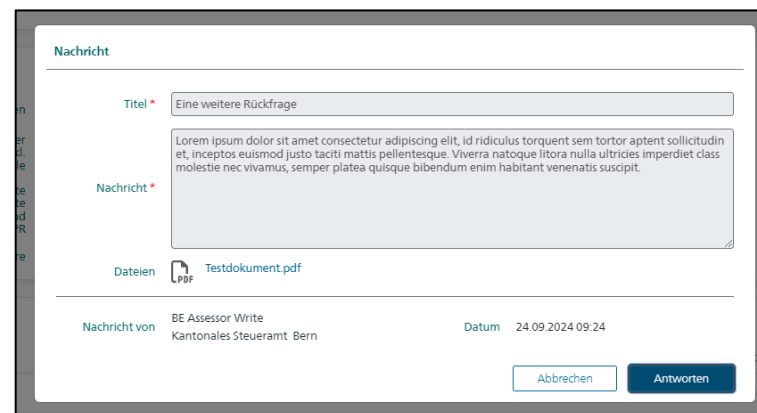
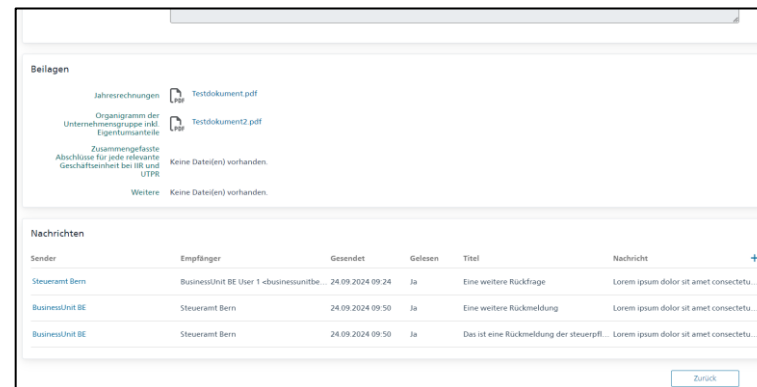
Betreff	Geschäftsjahr	Sitzkanton	Gesendet	Gelesen
Das ist eine Rückfrage im Rahmen der Ver	01.01.2031 - 31.12.2031	Bern	24.09.2024 10:21	Nein
Eine weitere Rückmeldung	01.01.2031 - 31.12.2031	Bern	24.09.2024 09:50	Ja

[Zurück](#)

Nachrichten

Im Rahmen der Steuererklärung oder Veranlagung

- Die Nachrichten im Zusammenhang mit der Steuererklärung, respektive Veranlagung, werden im unteren Bereich der Steuererklärung angezeigt.
- Mit Klick auf den «Sender» öffnen Sie das Detail der Nachricht und können diese beantworten.



Nachrichten

Im Rahmen der Steuererklärung oder Veranlagung

- Mit Klick auf «Antworten» öffnen Sie den Dialog, um eine Antwort zu verfassen.
- Erfassen Sie einen «Titel», die «Nachricht» und bei Bedarf können Sie eine Datei hinzufügen.
- Mit «Senden» wird die Nachricht der Steuerbehörde übermittelt.
- Anschliessend wird die Nachricht ebenfalls unter den «Nachrichten» aufgelistet.

Nachricht

Titel * Lorem ipsum dolor

Nachricht * Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipiscing elit per mi, accumsan auctor varius eu lacinia penatibus praesent metus, himenaeos eget purus natoque vulputate sociis platea elementum. Litora conubia pulvinar donec sagittis id, sed semper condimentum blandit, cras metus tempor scelerisque.

Dateien Testdokument.pdf

Nachrichten						
Sender	Empfänger	Gesendet	Gelesen	Titel	Nachricht	
Steueramt Bern	BusinessUnit BE User 1-businessunitbe...	24.09.2024 09:24	Ja	Eine weitere Rückfrage	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	+
BusinessUnit BE	Steueramt Bern	24.09.2024 10:34	Nein	Lorem ipsum dolor	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	
BusinessUnit BE	Steueramt Bern	24.09.2024 09:50	Ja	Eine weitere Rückmeldung	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	
BusinessUnit BE	Steueramt Bern	24.09.2024 09:50	Ja	Das ist eine Rückmeldung der steuerpfli...	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	

Nachrichten

Im Rahmen der Steuererklärung oder Veranlagung

- Nachdem Sie eine «**Nachricht**» erhalten haben, können Sie mit «**+**» auch weitere Nachrichten an die Steuerbehörde senden. Diese sind immer im Kontext der spezifischen Steuererklärung.
- Mit «**+**» öffnen Sie den Dialog.
- Erfassen Sie den Titel und die Nachricht und versenden Sie diese mit «**Senden**».

Nachrichten						
Sender	Empfänger	Gesendet	Gelesen	Titel	Nachricht	
Steueramt Bern	BusinessUnit BE User 1-businessunitbe...	24.09.2024 09:24	Ja	Eine weitere Rückfrage	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	+
BusinessUnit BE	Steueramt Bern	24.09.2024 10:34	Nein	Lorem ipsum dolor	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	
BusinessUnit BE	Steueramt Bern	24.09.2024 09:50	Ja	Eine weitere Rückmeldung	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	
BusinessUnit BE	Steueramt Bern	24.09.2024 09:50	Ja	Das ist eine Rückmeldung der steuerpfli...	Lorem ipsum dolor sit amet consectetur...	

Nachricht

Titel *

Nachricht *

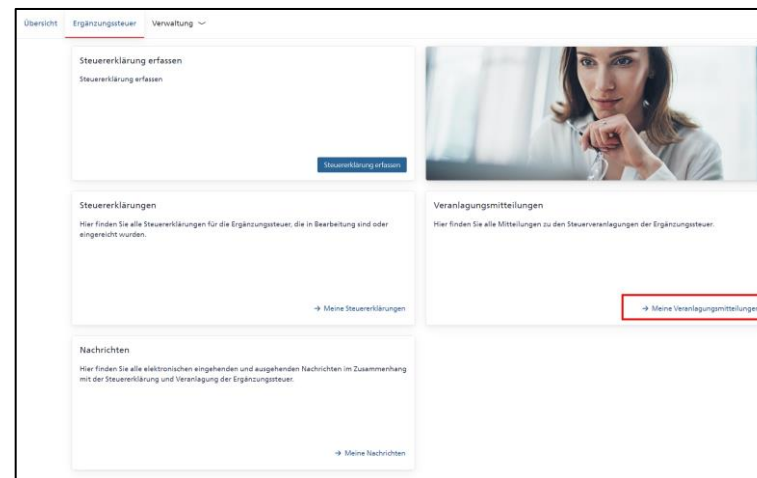
Dateien Datei hier reinziehen

VERANLAGUNGSMITTEILUNG

Veranlagungsmitteilung

Für alle Steuerarten

- Nachdem die Veranlagung durch die Steuerbehörde abgeschlossen wurde, erhalten Sie über OMTax eine Veranlagungsmitteilung.
- Sobald die Veranlagungsmitteilung erstellt wurde, erhalten Sie eine Notifikation über das ePortal.
- Um die Veranlagungsmitteilung abzurufen, müssen Sie sich an OMTax anmelden.
- Wählen Sie «**Meine Veranlagungsmitteilungen**» und den Eintrag der Steuererklärung

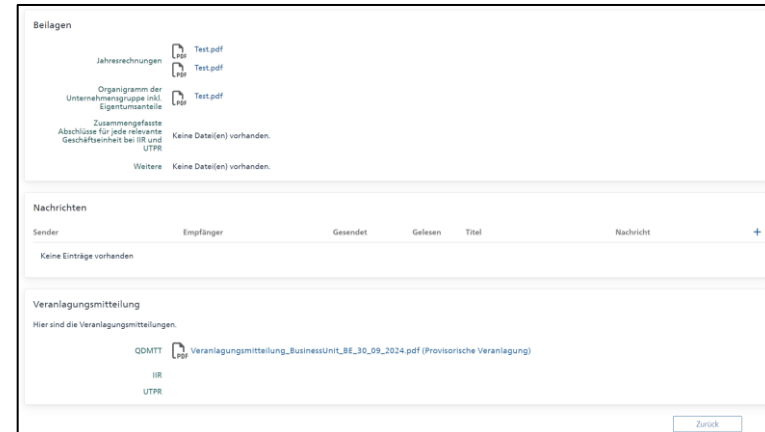


Veranlagungsmitteilung

Für alle Steuerarten

D.4.1

- Im unteren Bereich der Steuererklärung werden je nach Steuerart die Veranlagungsmitteilungen angezeigt.
- Sie erhalten für jede deklarierte Steuerart eine separate Veranlagungsmitteilung. Diese erhalten Sie zeitlich, je nach Bearbeitung, zu unterschiedlichen Zeitpunkten.
- Mit Klick auf den Dokumentennamen wird die Veranlagungsmitteilung runtergeladen und geöffnet.
- Die Details der Veranlagung entnehmen Sie der Veranlagungsmitteilung.



ANHANG

Support bei Problemen mit dem Login

- Beim CH-Login handelt es sich um einen Service des Bundesamtes für Informatik und Telekommunikation (BIT).
- Entsprechend kann die SSK und die emineo als Lieferant von OMTax keine technische Unterstützung bei Problemen mit dem ePortal – CH-Login bieten.
- Bitte wenden Sie sich bei Problemen bei der Anmeldung (wie Passwort vergessen etc.) an den durch das BIT zur Verfügung gestellten Servicedesk, der wie folgt erreichbar ist:
 - E-Mail: servicedesk@bit.admin.ch
 - Telefon: +41 58 465 88 88

Weitere Informationen

- Weitere Informationen erhalten Sie:
 - Foliensatz 0: Quick Guide
 - Foliensatz 1: Benutzer und Registrierung
 - *Foliensatz 2: Steuererklärung erfassen und einreichen (dieser Foliensatz)*
 - Foliensatz 3: Arbeiten als Vertreter

Historie

- Version 1.00 vom 25.05.2024: Erstellung
- Version 1.10 vom 05.06.2024: Weiterbearbeitung